|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование организации* |  | ***Приложение №1***  ***ОБРАЗЕЦ***  *Обращения в органы прокуратуры по факту нарушений при исполнении гос.контракта*  В Прокуратуру\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать наименование согласно соответствующего субъекта РФ*) |
| *Адрес организации* |  | *Адрес:* |
| Исх. №\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Настоящим сообщаю следующее. \_\_\_.\_\_\_.20\_\_г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Заказчика*) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование Поставщика/Подрядчика*) заключен Государственный/Муниципальный контракт №\_\_\_ от\_\_\_.\_\_\_.20\_\_г. на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(товара/выполнение работ/оказание услуг).

Согласно п.\_\_\_\_ указанного контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*прописать предмет заключения контракта*)

Стоимость *работ/поставки товара* определена сторонами в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать пункт контракта или наименование соответствующего приложения*) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (*указать сумму контракта*).

Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

Срок *выполнения* *работ/поставки товара* определен п.\_\_\_\_ Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать сроки*).

*Подрядчик/Поставщик* свои обязательства *по выполнению работ/поставке товара* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исполнил в полном объеме согласно условиям Контракта.

***\*Если это работы*:** Работы выполнены надлежащего качества, а также в сроки, установленные Контрактом, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать документы: например, акты выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3*)

Согласно п.\_\_\_\_ Контракта стоимость выполненных работ должна быть оплачена Заказчиком в следующем порядке (*указать*):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Возражений по качеству и срокам выполненных работ со стороны Заказчика не поступало. *Все акты подписаны.*

*Счета на оплату выставлены/направлены* Подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_ в адрес Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать дату*).

***\*Если это поставка Товара:*** Поставщик свою обязанность по поставке Товара исполнил в полном объеме: Товар поставлен надлежащего качества, количества и ассортимента, а также в сроки согласно Контракта, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать первичные учетные документы: например, товарные накладные*).

Согласно п.\_\_\_\_ Контракта поставка Товара должна быть оплачена Заказчиком в следующем порядке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать,* *например, в течение \_\_\_\_ календарных дней с момента выставления счета-фактуры и подписания товарной накладной*).

*Счета на оплату/счета-фактуры выставлены/направлены* Поставщиком \_\_\_\_\_\_\_ (*указать дату*). Возражений по поставке Товара относительно качества, количества и ассортимента Товара со стороны Заказчика не поступало.

Статьей 309 ГК РФ установлено, что обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, иных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с [обычаями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_181602/#dst100010) или иными обычно предъявляемыми требованиями. Односторонний отказ от исполнения обязательства не допускается (ст. 310 ГК РФ).

\**Примечание: если в адрес заказчика направлялась претензия, - приложить ее копию с ответом. Если имеется вступившее в законную силу решение суда, и оно не исполняется заказчиком ни в добровольном, ни в принудительном порядке, также указать данные факты и приложить копии соответствующих документов.*

На основании изложенного, а также руководствуясь ФЗ «О прокуратуре» от 17.01.1992г. № 2202-1-ФЗ, прошу провести проверку по факту неисполнения Государственного/Муниципального контракта №\_\_\_ от\_\_\_.\_\_\_.20\_\_г. *на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(товара)/выполнение работ/оказание услуг* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование заказчика*) в части оплаты, а также принять соответствующие меры реагирования по привлечению виновных лиц к ответственности.

Приложения:

1. Копия Свидетельства о гос.регистрации юр.лица.
2. Копия Выписки из ЕГРИП/ЕГРЮЛ.
3. Копии документов, подтверждающих полномочия юр.лица.
4. Копия гос.контракта.
5. Копии документов, подтверждающих исполнение контракта поставщиком/подрядчиком.
6. Копии документов, подтверждающих направление счетов на оплату по контракту.
7. Копии документов, подтверждающие факт неоплаты.

**Директор**

**ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**